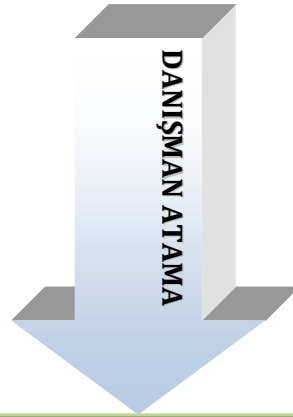
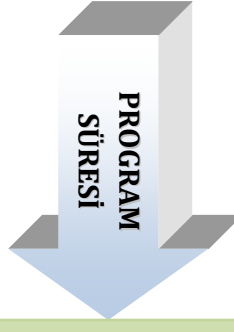


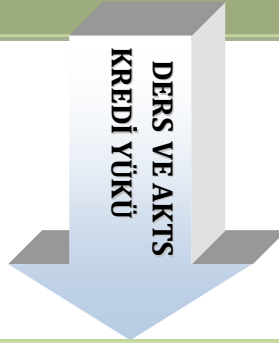
- ❖ Kayıt hakkı kazanan asil aday listesindeki adaylar; kendilerinden istenen bilgi ve belgeleri ilan metninde belirtilen tarihlerde enstitü öğrenci işleri bürosuna elden belirtilen tarihler içerisinde teslim etmeleri gerekmektedir. Süresinde kaydını yaptırmayan öğrenci programa kayıt hakkını kaybeder.
- ❖ Kayıt yenileyecek öğrenciler; her yarıyıl başında akademik takvimde belirtilen süreler içinde (II.Öğretim öğrencileri Öğrenim ücretini yatırmaları gerekmektedir.) otomasyon sistemi üzerinden kaydının yaptırır ve yeniler. Danışmanına bilgi vererek sistemden onay vermesini sağlar
- ❖ Kaydını zamanında yenilemeyen öğrenci, o dönem için öğrencilik haklarından yararlanamaz. Kayıt yenilenmemiş her dönem yüksek lisans için gereken azami öğretim süresinden sayılır.
- ❖ Zamanında kaydını yenilemeyen öğrenci, mazeret başvurusunu akademik takvimde belirtilen tarihlerde mazeret durumunu belgeleyerek enstitüye sunması ve kabul olması halinde akademik takvimde belirtilen süreler içerisinde kaydını yenilebilir. Süresi dışında yapılan ve belgelendirilemeyen başvurular değerlendirmeye alınmaz.



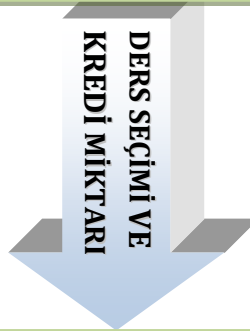
- ❖ EABD'de görevli öğretim üyeleri arasından, her öğrenci için; çalışmak istediği alanı ve danışman tercihini de dikkate alarak öğrencinin danışmanını ilgili anabilim Dalı EABD kurulu kararı ile birlikte enstitüye önerir. EYK kararı ile yarıyıl başlangıcından önce danışman ataması yapılır. Öğrenci, lisansüstü öğrenci bilgi sisteminden ( [golcuk.sdu.edu.tr](http://golcuk.sdu.edu.tr)) danışmanını görebilir.



- ❖ Tezsiz yüksek lisans programını tamamlama süresi, kayıt olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptırıp yaptırmadığına bakılmaksızın en az **iki yarıyıl**, en çok **üç yarıyıldır**. Bu sürenin sonunda başarısız olan veya programı tamamlayamayan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.
- ❖ Azami süre sonunda AKTS kredi yükünü tamamlayamayan veya proje dersinden başarısız olan öğrencinin enstitü ile ilişkisi kesilir.



- ❖ Tezsiz yüksek lisans programı toplam otuz krediden ve 60 AKTS kredisinden az olmamak koşuluyla, EABD/EASD başkanlığının öngördüğü zorunlu ve seçmeli olmak üzere, **en az on ders** ile **dönem projesi** dersinden oluşur. Dönem projesi dersi kredisiz olup danışman tarafından başarılı veya başarısız olarak değerlendirilir..



- ❖ Öğrenci danışmanı ile irtibata geçip birlikte ders seçimini sistemden online olarak yapacak. Danışman onay verecek.
- ❖ **Proje dersini** öğrenci en erken ikinci yarıyıldan alır. Proje konusu enstitümüz akademik takviminde belirtilen tarihlerde danışman tarafından Enstitü Öğrenci Bilgi Sistemine (<http://golcuk.sdu.edu.tr>) girilmesi gerekir.
- ❖ Öğrenci, proje dersini tekrarlayacağı yarıyıl başında proje dersine tekrar kayıt olmak koşuluyla proje konusu değişikliği talebinde bulunabilir.
- ❖ Proje çalışmasında elde edilen veriler, Tez/Proje Yazım Kılavuzuna uygun olarak yazılır.
- ❖ Dönem projesinin danışman tarafından enstitümüz akademik takviminde belirtilen tarihlerde Enstitüler Öğrenci İşleri Bilgi Sistemine yüklenmesi gerekir.

## DERS TEKRARI

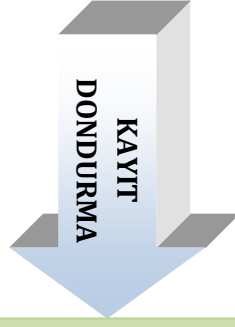
- ❖ Öğrenciler, başarısız oldukları dersleri öncelikle tekrarlamak zorundadır. Ancak ersin açılmaması veya programdan kaldırılması halinde danışmanın önerisi doğrultusunda EABD Başkanlığının teklifi ve EYK'nun uygun görmesi halinde başka bir ders alabilir.

## SINAVLAR VE DEĞERLENDİRME

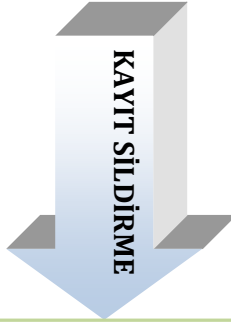
- ❖ Ara sınav, yarıyıl sonu ve bütünleme sınavlarından ibarettir. Öğrencinin Ara sınav, yarıyıl sonu ve bütünleme sınavlarına girebilmesi için teorik derslerin en az %70'ine laboratuvar ve uygulamaların ise en az %80'ine katılmış olması gerekir.
- ❖ Devam şartını yerine getirmeyen öğrenci ara sınav, yarıyıl sonu ve bütünleme sınavına giremez.
  - **Başarı Notu:**
- ❖ Ara sınav notunun %50'si, yarıyıl sonu veya bütünleme sınavının %50'sinin toplanması ile hesaplanır.
- ❖ Bir dersten başarılı olabilmek için ders notu ortalamasının en az 2 (CC) olması gerekir.

## MEZUNİYET DİPLOMA

- ❖ Kredili derslerini ve dönem projesini başarıyla tamamlayan öğrenciye tezsiz yüksek lisans diploması verilir.
- ❖ Öğrenci EYK kararı ile tezsiz yüksek lisans derecesi almaya hak kazanır.
- ❖ Tezsiz yüksek lisans diploması üzerinde öğrencinin tamamlamış olduğu EABD/EASD programının onaylanmış adı yer alır.
- ❖ Mezun durumuna gelen öğrenci Enstitümüz web sayfası "Doküman Arşivi" nde bulunan "[FORM YL-13 Mezun Olan Öğrenciler İçin İlişik Kesme Formu](#)"nu, ilgili birimlere "İlişigi yoktur" ibaresi ve tarih yazılı olarak imzalatmalı; Enstitü'ye ait kutucuk boş bırakılarak öğrenci kimliği ile birlikte Enstitümüze teslim etmelidir.



- ❖ Lisansüstü öğrencinin hastalığı ve/veya doğum yapması durumunda, sağlık durumunun uygun olmadığını en az dört haftalık sağlık raporu ile belgeleyen öğrencinin sağlık raporunun süresine bağlı olarak EYK kararı ile kayıtları dondurulur. Öğrenci, raporun başlama tarihinden itibaren, en geç yedi iş günü içinde durumlarını açıklayan dilekçe ve belgelerini enstitü müdürlüğüne bildirmek zorundadır. Bu sürede yapılmayan başvurular kabul edilmez.
- ❖ Askerlik görevini yapmak üzere işlem yaptığını belgeleyen ve bunu yazılı olarak enstitüye bildiren öğrenciye askerlik süresine karşılık gelen yarıyıllarda, EYK kararı ile kayıt dondurma hakkı verilir.
- ❖ Eğitim ve öğretim için yurt dışında bulunmak, birinci dereceden yakınının hastalığı, refakat, doğal afet, öğrenci olduktan sonraki tutukluluk ve mahkûmiyet halleri ve EYK'nın uygun göreceği öğrenimini engelleyen haklı ve geçerli nedenlerden dolayı eğitimine devam edemeyen öğrencilere bu durumlarını belgelemek koşuluyla EYK kararıyla kayıt dondurma hakkı verilir.
- ❖ Kayıt dondurma süresi en çok iki yarıyıldır ve eğitim süresinden sayılmaz.
- ❖ Kayıt Dondurma isteğinde bulunacak öğrenciler Enstitümüz web sayfasında bulunan Doküman arşivinden **FORM YL -5 Kayıt Dondurma İstek Formu** ve **Öğrenci Kimlik Belgesi** ile Enstitümüze başvurması gerekmektedir



- ❖ Kendi isteği ile kaydını sildirmek isteyen öğrenciler Enstitümüz web sayfasında bulunan Doküman arşivinden **FORM YL -6 Kayıt Sildirme Formu** ve **Öğrenci Kimlik Belgesi** ile Enstitümüze başvurması gerekmektedir