

TEZ SAVUNMA VE MEZUNİYET SÜRECİ

Tez Ön İnceleme

Danışman öğrencinin tezini tez yazım kılavuzuna göre inceler ve "Tez Ön İnceleme Formunu" onaylar. Danışmanın onayını alan öğrenci tezini KRAFT dosya içinde çoğaltır (Yüksek Lisans için 5, Doktora için 7 adet)



Savunma Jürisi ve Tarihi

Danışman "Tez Savunma Jüri Öneri Formu" ile jüri üyelerini ve savunma tarihini EAB Başkanlığına teklif eder. Önerilen jüri ve tarih için EABDAK kararı alınır. EAB, "Tez Ön İnceleme Formu", "Tez Savunma Jüri Öneri Formu", "EABDAK Kararı" ve KRAFT dosya içinde çoğaltılmış tezleri üst yazıyla enstitüye iletir. Savunma tarihi enstitü yönetim kurulu toplantı tarihinden (her haftanın perşembe günleri) en az 20 gün sonrasına planlanmalıdır.



Tezlerin Jüri Üyelerine Dağıtılması

Enstitü Yönetim Kurulunda teklifler onaylandıktan ve yazışmaları hazırlandıktan sonra tezler öğrenci tarafından enstitüden alınıp jüri üyelerine dağıtılır.



Tez Savunma Sınavı

Öğrenci Enstitü Yönetim Kurulunca onaylanmış yer ve tarihte savunma sınavına girer. EAB başkanlığı savunma sınavına ait sonuç belgelerini (Tez Kişisel Raporları ve Tez Savunma Sınav Tutanağı) en geç 3 iş günü içinde enstitüye üst yazıyla iletir.

Tez Kitapçığı

Tez savunmasında başarılı olan öğrenciler tezlerinin son halini enstitüde incelettirdikten sonra enstitü sayfasındaki dış kapak şablonunu kullanarak tezlerini ciltletirler. Mezuniyet için enstitüye 1 adet ciltlenmiş tez teslim edilmelidir. Danışman tez bilgilerini öğrenci bilgi sistemine yükler.



YÖK Tez Veri Girişi ve Yayımlama İzin Formu

Öğrenciler (<https://tez.yok.gov.tr/UlusalTezMerkezi>) adresinden tez veri girişi ve yayımlama izin formunu doldurur ve "tamam" tuşuna tıkladıktan sonra formun 3 adet çıktısını alıp imzalar. Çıktısı alınan formlarda "Referans No" olduğuna dikkat edilmelidir.



Kompakt Disk (CD) Hazırlanması

Öğrenci tezin ciltlenmiş son halini tek bir pdf dosyasına dönüştürür (tez onay sayfası jüri üyeleri imzaladıktan sonra taranmalıdır). Bu dosyayı tez veri giriş formunda verilen referans no ile isimlendirir (örn: 685497.pdf). Tezin Türkçe ve İngilizce özet sayfalarını ayrı ayrı pdf dosyasına dönüştürür ve sırasıyla ad-soyad-ozet-tr.pdf ve ad-soyad-ozet-en.pdf şeklinde isimlendirir. Bu 3 pdf dosyasını CD içerisine kaydeder (3 adet CD).



Tez Teslimi

Öğrenci ciltlenmiş tezi, 3 ayrı poşet dosya içerisinde CD ve imzalanmış tez veri girişi ve yayımlama izin formunu, enstitü web sayfasındaki imzalatılmış ilişik kesme formunu (BAP ve Ens.Sek. boş bırakılır) ve öğrenci kimliğini eklediği enstitü web sayfasındaki mezuniyet dilekçesini enstitüye teslim eder.